



LOGODESIGN

Checkliste / Briefing

Diese Checkliste hilft Ihnen, erste Ideen zu sammeln – und mir, Ihre Design-Vorlieben besser zu verstehen und schneller in die richtige Richtung zu gestalten. So legen wir gemeinsam die Grundlage für ein Logo, das wirklich zu Ihnen passt. Senden Sie mir die Infos einfach per E-Mail oder WhatsApp – ganz unkompliziert.

1. Welcher Name soll ins Logo?

Bitte nennen Sie den exakten Schriftzug, der im Logo erscheinen soll (z. B. Firmenname, Slogan, Initialen). Prüfen Sie eventuell vorab, ob der Name als Domain verfügbar ist oder bereits als Marke geschützt ist!

2. Ihr Unternehmen / Ihr Angebot

Was bieten Sie an? Was ist Ihr Produkt oder Ihre Dienstleistung? Wer ist Ihre Zielgruppe? Gerne können Sie mir auch vorhandene Materialien wie Ihre Website, Visitenkarte oder bestehendes Design senden.

3. Wünsche, Ideen & Farben

Haben Sie bestimmte Vorstellungen? Zeigen Sie mir gerne Skizzen, Beispielbilder oder Inspirationsquellen. Teilen Sie mir auch Ihre Wunschfarben mit – idealerweise passend zu Ihrer Website, Firmenkleidung oder dem Fahrzeugdesign..

4. Stil-Beispiele / Inspirationslogos

Bitte senden Sie mir mindestens 3 Beispiel-Logos – aus dem Internet oder von meiner Website – die Ihnen vom Stil her gefallen. Diese Beispiele helfen mir, Ihre Design-Vorlieben besser zu verstehen und schneller in die richtige Richtung zu gestalten.



5. Feedback & Überarbeitung

Ihre Ideen und Ihr Feedback ist sehr wichtig, und fügt dem Logo Ihre persönliche Note hinzu! Ich setze natürlich all Ihre Wünsche und Verbesserungsvorschläge um, bis wir das perfekte Design kreiert haben.